

「業務の改善/統制支援」を実現し
企業内外のエンゲージメント向上に貢献する文書管理システム



intra-mart

アクセラアーカイバー

Accel Archiver

必要な情報に何処からでもリアルタイムにアクセスし、コラボレーションを可能にする文書管理システム「AccelArchiver」は企業内のみならず、取引先企業間の垣根を越えた情報共有を実現、全てのステークホルダー間のエンゲージメントを強固にし、円滑なビジネス推進を可能にします。また同時に全員向け公開資料から機密性の高い情報までを全て適切に管理し、規制や法令に適合させ、情報セキュリティとコンプライアンスを守ることが可能になります。

ドキュメント管理導入による 6 つのメリット

1 知識共有化
(文書の一括管理)

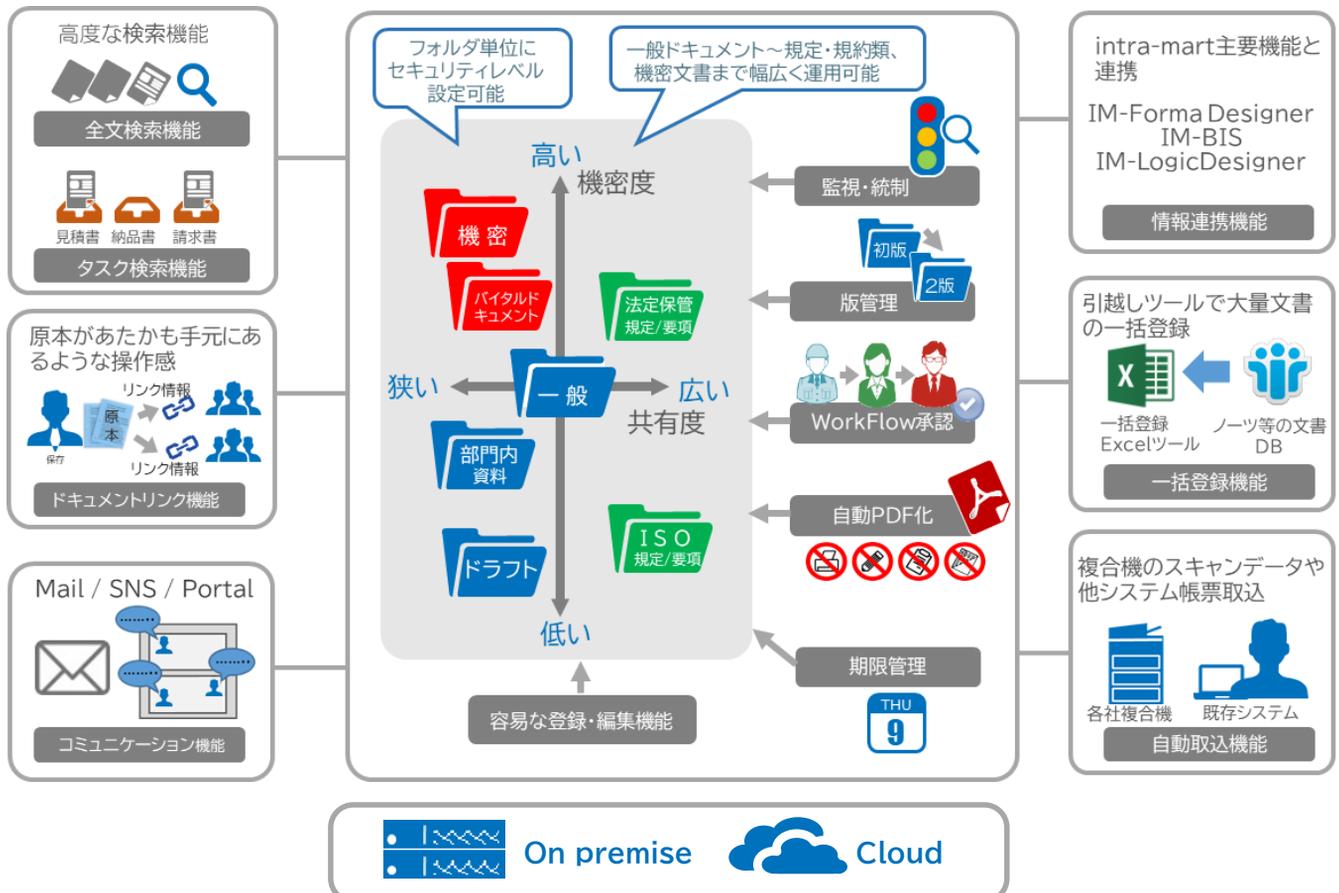
2 インシデント未然防止
(作成漏れ文書撲滅)

3 デジタライゼーションの実現
(紙保管スペース低減)

4 無駄な検索時間削減
(豊富な検索機能)

5 情報漏洩防止
(PDFセキュリティ)

ISO 国際基準対応
(業務統制を実現)



・AccelArchiverをご利用頂くには、別途運用基盤intra-mart Accel Platformが必要となります
 ・本パンフレット中の各種名称は各社の登録商標を含みます
 ・本資料は予告なく更改される場合がございます

セキュリティ

- 貼付したコンテンツを自動的にPDF化
- 必要に応じた各種制限設定を付与



ドキュメント編集

- ドキュメントの関連付け機能

関連するドキュメントをリンク付けし容易に他文書の最新版に遷移が可能です



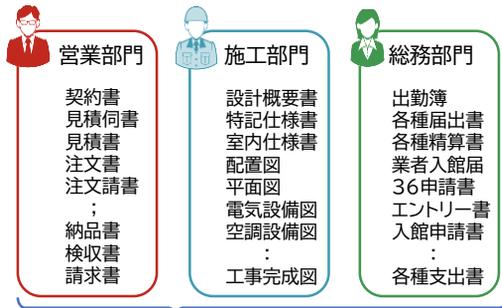
- 編集のドキュメントのドキュメントロックして他ユーザーの重複編集を排除

誤って複数のユーザーが同一文書を改版することを未然に防止



タスク管理／複合検索

- 従来全社一括設定であったタスク(管理対象ドキュメント)をグループ化し、部門毎に設定利用できます



各部門ごとに管理したいタスク(要管理ドキュメント群)を定義

作成不備を速やかに発見

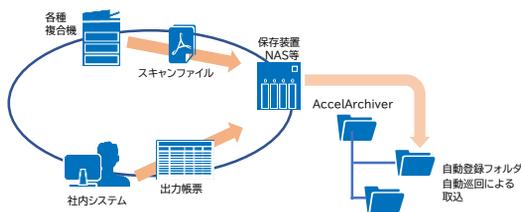
	営業部 タスク				施工部 タスク							総務部 タスク		
	契約書	見積書	注文書	納品書	請求書	設計仕様書	室内仕上表	附近見取図	平面図	電気設備図	空調設備図	物件引渡書	各種届出	経費精算書
○○○工事	✓	無	✓	✓	無	✓	無	無	✓	✓	無	✓	✓	無
□□□工事	✓	✓	✓	✓	無	✓	✓	✓	✓	✓	無	✓	✓	無
△△△工事	✓	✓	無	✓	無	✓	✓	無	無	無	無	無	無	無

検索結果をCSVファイルに出力可能。

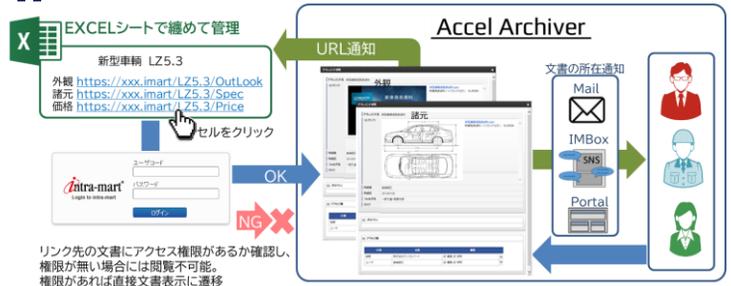
部門間を横断して縦横に要管理ドキュメントの登録状況を可視化、未作成(登録)ドキュメントを抽出します

他システム連携

- オフィス内発生ドキュメントの自動取込



- 外部システムへドキュメント情報を通知



リンク先の文書にアクセス権限があるか確認し、権限が無い場合には閲覧不可能。権限があれば直接文書表示に遷移

画面イメージ

